

Référence: 404301858

45160 - Olivet - France

Téléphone : identifiez vous - Mobile : identifiez vous - Email : identifiez vous

## SANDRA G.

- Assistante de Direction polyvalente -

---

**Etat Civil :** Date de naissance : 21/12/1981

Nationalité : France

Situation Familiale : concubinage sans enfant

**Objectifs :** Me réaliser pleinement dans un poste d'assistante tout en mettant à profit ma maîtrise de l'anglais et des langues étrangères.

**Formation :** BTS Assistant de Direction

**Ma recherche :** Assistante de Direction polyvalente dans le secteur Administration et juridique en contrat CDI

Ma région de travail : Centre. Je peux me déplacer : à tout le département.

Salaire souhaité : entre 2000 et 2500.

**Expériences professionnelles :**

Années d'expérience : 3

2004 :

0

2003 :

2001 :

**Langues :** Anglais Allemand Espagnol

**Atouts et Compétences :**

Très bonne maîtrise de l'environnement Windows : Word, Excel, Access et Power Point. Word Pro, Lotus 1.2.3, Freelance et Lotus Notes (messagerie électronique).